

Số: 3701/SGDDĐT-GDPT
V/v cắt giảm các cuộc thi, hồ sơ,
sổ sách, hội họp và báo cáo trung
gian trong cơ sở giáo dục

Đồng Tháp, ngày 22 tháng 9 năm 2026

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân các xã, phường;
- Các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở GDĐT.

Thực hiện Công văn số 5922/BGDĐT-GDPT ngày 03 tháng 9 năm 2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc cắt giảm các cuộc thi, hồ sơ, sổ sách, hội họp và báo cáo trung gian trong cơ sở giáo dục, Sở GDĐT đề nghị Ủy ban nhân dân các xã, phường chỉ đạo các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý; yêu cầu các đơn vị thuộc Sở và các cơ sở giáo dục triển khai các nội dung sau:

1. Đối với Ủy ban nhân dân cấp xã

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý thực hiện nghiêm Công văn số 5922/BGDĐT-GDPT và hướng dẫn tại Công văn này; không chỉ đạo, yêu cầu tổ chức các kỳ thi, cuộc thi, hội thi hoặc thực hiện hồ sơ, sổ sách, báo cáo, minh chứng không theo quy định hoặc không được cấp có thẩm quyền cho phép.

- Tiếp nhận, xử lý theo thẩm quyền hoặc chuyển cơ quan có thẩm quyền xử lý phản ánh về việc phát sinh các cuộc thi, hồ sơ, sổ sách, báo cáo, hội họp hoặc yêu cầu hành chính không cần thiết, không đúng quy định.

- Phối hợp với Sở GDĐT trong việc tổ chức, triển khai thực hiện các kỳ thi, cuộc thi, hội thi cấp tỉnh hoặc các kỳ thi, cuộc thi, hội thi do Bộ GDĐT quy định, bảo đảm đúng đối tượng, tự nguyện đối với hoạt động không bắt buộc, an toàn, thiết thực và không gây áp lực.

2. Đối với các cơ sở giáo dục

a) Về các kỳ thi, cuộc thi, hội thi, giao lưu và phong trào

- Rà soát, cắt giảm các cuộc thi, hội thi, giao lưu, phong trào mang tính hình thức, trùng lặp, không thực sự nâng cao chất lượng giáo dục hoặc gây áp lực không cần thiết cho học sinh, nhà giáo và cơ sở giáo dục. Việc cắt giảm không nhằm hạn chế hoạt động giáo dục, trải nghiệm, giao lưu, phát triển phẩm chất, năng lực, năng khiếu của người học và năng lực chuyên môn của nhà giáo.

- Các cuộc thi, hội thi được tổ chức phải có căn cứ, mục tiêu rõ ràng, thiết thực, phù hợp với chương trình giáo dục và đối tượng tham gia; bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, không gây áp lực, không phát sinh chi phí bắt buộc đối với người học và cha mẹ học sinh.

- Không tổ chức thi học sinh giỏi cấp trường, trừ trường hợp tổ chức để phát hiện, tuyển chọn đội tuyển học sinh giỏi tham dự kỳ thi do cấp trên (cấp tỉnh, cấp

quốc gia) tổ chức; việc tổ chức thi thực hiện theo đúng quy định, thiết thực, khách quan, phù hợp, không gây áp lực cho học sinh.

- Đối với các hoạt động giao lưu, sân chơi về tiếng Anh, STEM/STEAM, trải nghiệm, văn nghệ, nghệ thuật, thể dục thể thao, chuyển đổi số, trí tuệ nhân tạo (AI) và các hoạt động phù hợp khác: Tổ chức theo tinh thần vui tươi, tự nguyện, thiết thực; không biến thành kỳ thi; không sử dụng kết quả, số lượng giải thưởng, thành tích làm căn cứ đánh giá chất lượng, kết quả dạy học hoặc thi đua.

- Đối với giáo viên: Rà soát, cắt giảm các cuộc thi, hội thi trùng lặp, không trực tiếp phục vụ hoạt động chuyên môn hoặc tạo áp lực, phát sinh hồ sơ, minh chứng không cần thiết; chỉ tổ chức cuộc thi theo quy định của Bộ GDĐT hoặc được cấp có thẩm quyền cho phép, có mục tiêu rõ ràng, thiết thực, góp phần phát triển năng lực chuyên môn, nâng cao chất lượng giáo dục. Không tổ chức hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường, cấp xã để lấy thành tích; trường hợp cần thiết tổ chức để phát hiện, lựa chọn giáo viên tham gia hội thi do cấp trên tổ chức thì thực hiện theo quy định, bảo đảm thiết thực, không phát sinh hồ sơ, minh chứng không cần thiết.

- Đối với giáo dục mầm non: Không tổ chức các hoạt động, cuộc thi, hội thi, phong trào giáo viên làm đồ dùng, đồ chơi. Giáo viên được tự nguyện làm đồ dùng, đồ chơi phục vụ chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ, phù hợp với mục tiêu giáo dục, điều kiện thực tế và bảo đảm an toàn cho trẻ; không sử dụng sản phẩm làm đồ dùng, đồ chơi làm căn cứ đánh giá, xếp loại, thi đua nếu không có quy định của cấp có thẩm quyền.

b) Về hồ sơ, sổ sách, báo cáo

- Thực hiện đúng, đủ hồ sơ, sổ sách theo Điều lệ, Quy chế tổ chức và hoạt động của từng loại hình cơ sở giáo dục và các quy định có liên quan; không tự đặt ra, không yêu cầu giáo viên, cơ sở giáo dục thực hiện thêm hồ sơ, sổ sách, biểu mẫu, báo cáo, minh chứng dưới bất kỳ hình thức nào nếu không có căn cứ pháp lý hoặc không theo quy định của cơ quan có thẩm quyền¹.

- Đối với hồ sơ, sổ sách đã được quy định nhưng còn bất cập, trùng lặp, không phù hợp hoặc không tạo giá trị thiết thực: Tổng hợp, đánh giá, phản ánh đề cơ quan có thẩm quyền xem xét sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc cắt giảm; trong thời gian chưa được sửa đổi, tiếp tục thực hiện theo quy định hiện hành.

- Đối với hồ sơ, sổ sách ngoài danh mục nhưng thực sự cần thiết, phục vụ hiệu quả quản lý, dạy học, giáo dục, không gây áp lực, chi phí không cần thiết và được tập thể nhà trường đồng thuận: chỉ sử dụng trong phạm vi nội bộ; đồng thời báo cáo Sở GDĐT để rà soát, đánh giá, chuẩn hóa hoặc đề xuất cơ quan có thẩm quyền xem xét bổ sung vào quy định.

¹ Điều 21 Điều lệ Trường mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT; Điều 21 Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT; Điều 14 Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm giáo dục thường xuyên ban hành kèm theo Thông tư số 10/2021/TT-BGDĐT; Điều 14 Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên ban hành kèm theo Thông tư số 01/2023/TT-BGDĐT đối với Trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên.

- Trong năm học 2026 - 2027, triển khai hồ sơ số, sổ sách số theo quy định và lộ trình của Sở GDĐT, Bộ GDĐT; từng bước thay thế hồ sơ, sổ sách giấy bằng hồ sơ, sổ sách trên môi trường số; bảo đảm dữ liệu được tạo lập một lần, sử dụng nhiều lần, liên thông, dùng chung và không làm phát sinh thêm công việc, chi phí cho nhà giáo; không yêu cầu đồng thời hồ sơ giấy và hồ sơ điện tử có cùng nội dung, trừ trường hợp pháp luật có quy định.

- Cập nhật đầy đủ, chính xác, kịp thời dữ liệu trên cơ sở dữ liệu dùng chung; tăng cường khai thác, sử dụng dữ liệu phục vụ công tác quản lý, hạn chế yêu cầu nhà giáo báo cáo lại thông tin đã có trên hệ thống.

- Không yêu cầu xây dựng báo cáo trung gian không cần thiết; không yêu cầu báo cáo lại thông tin, số liệu đã có trên cơ sở dữ liệu dùng chung của ngành, trừ trường hợp cơ quan có thẩm quyền yêu cầu theo quy định.

c) Về hội họp, sinh hoạt chuyên môn

- Rà soát, cắt giảm các cuộc họp hành chính không cần thiết; ưu tiên thời gian cho hoạt động dạy học, chăm sóc, giáo dục học sinh và sinh hoạt chuyên môn.

- Tăng cường giao lưu, chia sẻ kinh nghiệm, sinh hoạt chuyên môn, thực hành chuyên môn; khuyến khích giáo viên tự nguyện chia sẻ sáng kiến, thiết kế thiết bị dạy học, đổi mới phương pháp, ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, AI phục vụ trực tiếp hoạt động chuyên môn; ưu tiên thời gian, nguồn lực cho hoạt động dạy học, chăm sóc, giáo dục học sinh.

d) Về phản ánh, đề xuất xử lý nội dung bất cập

Chủ động phản ánh các quy định, yêu cầu còn bất cập, trùng lặp, không phù hợp thực tiễn về Sở GDĐT (qua các đơn vị thuộc Sở theo lĩnh vực quản lý) tổng hợp, xử lý theo thẩm quyền hoặc đề xuất cơ quan có thẩm quyền xem xét điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc cắt giảm. Trong thời gian chưa được sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc cắt giảm, tiếp tục thực hiện theo quy định hiện hành.

3. Đối với các đơn vị thuộc Sở GDĐT

a) Về hướng dẫn, theo dõi và kiểm tra

Theo chức năng, nhiệm vụ được giao, tham mưu hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Công văn số 5922/BGDĐT-GDPT và Công văn này.

b) Về các cuộc thi, hội thi

- Sở GDĐT triển khai các cuộc thi, hội thi do Sở GDĐT tổ chức, chủ trì hoặc phối hợp tổ chức từ năm học 2026 - 2027 (*theo Phụ lục đính kèm*); việc tổ chức thi thực hiện theo đúng quy định. Tùy tình hình thực tế, việc tổ chức các kỳ thi, cuộc thi, hội thi dành cho học sinh và giáo viên sẽ được điều chỉnh, bổ sung theo quy định của cấp có thẩm quyền.

- Riêng đối với kỳ thi học sinh giỏi các môn văn hóa do Sở GDĐT tổ chức, bảo đảm thực chất, khách quan, công bằng, góp phần phát hiện, tuyển chọn, bồi dưỡng học sinh có năng khiếu; không mở rộng đối tượng, quy mô, số vòng thi hoặc nội dung không cần thiết.

c) Về hồ sơ, sổ sách và chuyển đổi số

- Khi tổ chức kiểm tra chuyên môn thuộc lĩnh vực quản lý tại các cơ sở giáo dục không yêu cầu bổ sung hồ sơ, sổ sách, biểu mẫu, báo cáo, minh chứng không có căn cứ pháp lý hoặc không theo quy định.

- Tham mưu triển khai hồ sơ số, sổ sách số trong năm học 2026 - 2027 theo lĩnh vực được phân công; quản lý, khai thác hiệu quả cơ sở dữ liệu dùng chung, hạn chế yêu cầu cơ sở giáo dục báo cáo lại thông tin, số liệu đã có trên hệ thống.

d) Về tổng hợp, xử lý khó khăn, vướng mắc

Tổng hợp khó khăn, vướng mắc và nội dung chưa phù hợp thực tiễn đề Sở GDĐT báo cáo Bộ GDĐT hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền xem xét, xử lý theo quy định.

Nhận được Công văn này, đề nghị Ủy ban nhân dân các xã, phường phối hợp chỉ đạo; yêu cầu các đơn vị thuộc Sở GDĐT và các cơ sở giáo dục nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc Sở GDĐT (để báo cáo);
- Các Phó Giám đốc Sở GDĐT (để chỉ đạo);
- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (để phối hợp chỉ đạo);
- Các đơn vị thuộc Sở GDĐT (để thực hiện);
- Trường TH, THCS và THPT Tương Lai (để thực hiện);
- Trường THPT tư thục Ấp Bắc (để thực hiện);
- Hai Trường TH Tô Ong Vàng (để thực hiện);
- Lưu: VT, GDPT (M).



**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Phương Toàn

PHỤ LỤC
DANH MỤC CÁC CUỘC THI, HỘI THI DO SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TỔ CHỨC, CHỦ TRÌ HOẶC PHỐI HỢP TỔ CHỨC

(Kèm theo Công văn số 3701 /SGDDT-GDPT ngày 22 tháng 9 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo)

1. Cuộc thi, hội thi dành cho học sinh

STT	Cuộc thi, hội thi	Đối tượng tham gia	Nội dung	Hình thức	Đơn vị chủ trì	Thời gian dự kiến
1	Cuộc thi “Học sinh với ý tưởng khởi nghiệp”	Học sinh các cơ sở giáo dục: THCS, THPT, GDTX	Dự án “ý tưởng, dự án khởi nghiệp đổi mới sáng tạo” của học sinh.	Trực tiếp	Theo Kế hoạch số 1008/KH-SGĐT ngày 18/8/2026	Chờ hướng dẫn của Bộ GDĐT (hàng năm)
2	Cuộc thi nghiên cứu khoa học, kỹ thuật cấp tỉnh dành cho học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông	Học sinh các cơ sở giáo dục: THCS, THPT, GDTX	Dự án nghiên cứu khoa học, kỹ thuật của học sinh.	Trực tiếp	Phòng Giáo dục phổ thông	Tháng 01/2027 (hàng năm)
3	Giải thể thao học sinh cấp tỉnh năm học 2026 - 2027	Học sinh các cơ sở giáo dục: TH, THCS, THPT, GDTX	Thi thực hành của học sinh.	Trực tiếp	Văn phòng Sở, Phòng Giáo dục phổ thông	Tháng 03/2027 (hàng năm)
4	Hội khỏe Phù Đổng	Học sinh các cơ sở giáo dục: TH, THCS, THPT, GDTX	Thi thực hành của học sinh.	Trực tiếp	Văn phòng Sở, Phòng Giáo dục phổ thông	Tháng 4/2028 (04 năm/lần)
5	Cuộc thi “Em yêu biển đảo quê hương”	Học sinh THCS	Thi trắc nghiệm trực tuyến và trực tiếp theo hình thức Rung chuông vàng.	Trực tuyến và trực tiếp	Văn phòng Sở	Tháng 10/2026 (hàng năm)
6	Văn nghệ tuổi hồng	Học sinh THPT	Thi thực hành của học sinh.	Trực tiếp	Văn phòng Sở	Hàng năm
7	Hội thi “Tìm hiểu pháp luật về phòng, chống ma túy” dành cho học sinh năm 2026	Học sinh TH, THCS, THPT	Bài thi vẽ tranh và bài viết.	Nộp sản phẩm	Văn phòng Sở	Tháng 10/2026 (hàng năm)

2. Cuộc thi, hội thi dành cho giáo viên

STT	Cuộc thi, hội thi	Đối tượng tham gia	Nội dung	Hình thức	Đơn vị chủ trì	Thời gian dự kiến
1	Hội thi Giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non	Giáo viên đang giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non	- Thực hành dạy một tiết theo kế hoạch giáo dục. - Trình bày một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác giảng dạy tại cơ sở giáo dục mầm non, nơi giáo viên đang làm việc.	Trực tiếp	Phòng Giáo dục Mầm non	Tháng 02/2028 (chu kỳ 04 năm/lần)
2	Hội thi Giáo viên dạy giỏi Tiểu học	Giáo viên đang giảng dạy trong các cơ sở giáo dục có lớp tiểu học	- Thực hành dạy một tiết theo kế hoạch dạy học. - Trình bày một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác giảng dạy tại cơ sở giáo dục, nơi giáo viên đang làm việc.	Trực tiếp	Phòng Giáo dục phổ thông	Năm học 2027 - 2028 (chu kỳ 04 năm/lần)
3	Hội thi Giáo viên dạy giỏi Trung học cơ sở cấp tỉnh	Giáo viên đang giảng dạy trong các cơ sở giáo dục phổ thông	- Thực hành dạy một tiết theo kế hoạch dạy học. - Trình bày một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác giảng dạy tại cơ sở giáo dục, nơi giáo viên đang làm việc.	Trực tiếp	Phòng Giáo dục phổ thông	Tháng 02/2028 (chu kỳ 04 năm/lần)
4	Hội thi Giáo viên dạy giỏi Trung học phổ thông cấp tỉnh	Giáo viên đang giảng dạy trong các cơ sở giáo dục phổ thông	- Thực hành dạy một tiết theo kế hoạch dạy học. - Trình bày một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác giảng dạy tại cơ sở giáo dục, nơi giáo viên đang làm việc.	Trực tiếp	Phòng Giáo dục phổ thông	Tháng 02/2027 (chu kỳ 04 năm/lần)
5	Hội thi Giáo viên dạy giỏi môn Giáo dục quốc	Giáo viên cấp trung học phổ thông	- Thực hành dạy theo kế hoạch dạy học.	Trực tiếp	Phòng Giáo dục phổ thông	Tháng 10/2026

STT	Cuộc thi, hội thi	Đối tượng tham gia	Nội dung	Hình thức	Đơn vị chủ trì	Thời gian dự kiến
	phòng và an ninh cấp trung học phổ thông		- Thi thực hành chuyên môn theo kế hoạch Hội thi. - Thi kiểm tra lý thuyết chuyên môn theo kế hoạch Hội thi.			
6	Hội thi “Chuyên môn, nghiệp vụ giáo dục phòng, chống ma túy”	Giáo viên đang giảng dạy trong các cơ sở giáo dục phổ thông	Kế hoạch bài dạy (hoặc kế hoạch tổ chức hoạt động giáo dục) và bài giảng điện tử tương ứng.	Nộp sản phẩm	Văn phòng Sở	Tháng 10/2026 (hàng năm)
7	Hội thi Giáo viên làm Tổng phụ trách Đội giỏi	Giáo viên Tổng phụ trách Đội trong các cơ sở giáo dục phổ thông			Văn phòng Sở	Chờ hướng dẫn của Bộ GDĐT

*** Ghi chú:** Việc tổ chức, tham gia các cuộc thi, hội thi trong Phụ lục thực hiện theo quy định và văn bản triển khai của cấp có thẩm quyền; không làm phát sinh yêu cầu bắt buộc ngoài quy định. Tùy tình hình thực tế, việc tổ chức các cuộc thi, hội thi dành cho học sinh và giáo viên sẽ được điều chỉnh, bổ sung theo quy định của cấp có thẩm quyền.